Syndicat Mixte

des Aéroports de La Rochelle – Île de Ré et Rochefort Charente-Maritime

Le syndicat mixte recrute

UN·E AGENT·E D' EXPLOITATION AEROPORTUAIRE / AFIS

pour l'Aéroport de Rochefort-Charente-Maritime

Placé·e sous l'autorité directe du Responsable exploitation, technique, travaux elle/il exercera les fonctions suivantes :

MISSIONS D'EXPLOITATION COURANTE:

- Accueil téléphonique et physique des usagers
- Relais des besoins d'intervention auprès des services concernés
- Interlocuteur des entreprises prestataires

MISSIONS LIEES A L'ACTIVITE AERONAUTIQUE :

- Inspections de piste selon les préconisations réglementaires
- Activation du service d'information de vol d'aérodrome (AFIS) selon horaires publiés ou sur demande
- Fourniture aux services de l'Aviation Civile des données et renseignements pour la diffusion de l'information aéronautique
- Mise en œuvre de moyens correctifs destinés à assurer la sécurité de la plate-forme
- Contrôle du respect de l'arrêté de police concernant les modalités d'accès et de circulation en zone réservée d'aérodrome
- Surveillance et contrôle de la bonne utilisation des installations
- Avitaillement (y compris opérations de contrôle qualité des carburants et les déclarations en douanes)
- Participation aux différentes réunions en lien avec l'activité de l'aéroport

AUTRES ACTIVITES:

- Régisseur suppléant (perception des redevances aéronautiques)
- Etablissement des statistiques de trafic (sur logiciel spécifique) et transmission mensuelle aux services de l'Aviation Civile à leur demande
- Avis technique sur les futurs développements possibles du site

PROFIL RECHERCHE:

- Qualification AFIS avec expérience avérée
- Maitrise de l'anglais et particulièrement du vocabulaire technique aéroportuaire
- Être titulaire du permis B
- Activité soumise au respect des réglementations aéronautiques et protocoles spécifiques à la plate-forme
- Polyvalence, disponibilité / Interventions possibles les week-ends, jours fériés et nuits

Syndicat Mixte

des Aéroports de La Rochelle – Île de Ré et Rochefort Charente-Maritime

CONDITION DE TRAVAIL:

- 35 heures hebdomadaires, annualisées

REMUNERATION:

- 1650 € à 1750€ sur 13 mois selon profil

Les candidatures sont à faire parvenir directement à Madame Sandrine NIER à l'adresse mail : s.nier@larochelle.aeroport.fr